

COTIZACIÓN

NUMERO:	31751
FECHA:	09/05/2023
Código: FR-011	Versión: 9

Page 1 of 3

Trabajamos por la innovación científica y tecnológica del país, mejorando la calidad de vida de los colombianos

SEÑORES:

NOMBRE: INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES
NIT: 800150861-1
CONTACTO:
TELÉFONO: **CELULAR:**
CORREO:
DIRECCIÓN: CR 7 A 12 A 51 - BOGOTA - COLOMBIA

DIRECCIÓN ENTREGA: CR 7 A 12 A 51 - BOGOTA - COLOMBIA

CONDICIONES COMERCIALES

VALIDEZ DE LA OFERTA: 31 DÍAS
VENDEDOR: YURY ANDREA SIERRA PEREZ
FORMA DE PAGO: Crédito 30D
TIPO DE MONEDA: PESOS COLOMBIANOS

En atención a su amable solicitud, le presentamos la siguiente cotización:

#	CÓDIGO	NOMBRE DEL ARTÍCULO	CANT	VR. UNITARIO	DCTO	VR.UN. CON DESC.	TOTAL	IVA
1	CONTOSMILLIQ PRESENTACIÓN:	CONTRATO MANTENIMIENTO EQUIPOS PURIFICACION AGUA MILLIPORE. MARCA: MILLIQ DISPONIBILIDAD: DIS	1	\$2.471.700,00	0%	\$2.471.700,00	\$2.471.700,00	19%

SON: TWO MILLION NINE HUNDRED FORTY-ONE THOUSAND THREE HUNDRED TWENTY-THREE PESOS	DESCUENTO APLICADO	
OBSERVACIONES:	SUBTOTAL	\$ 2.471.700,00
	IVA	\$ 469.623,00
	TOTAL A PAGAR	\$ 2.941.323,00

INV: Producto disponible en bodega para entrega de 8-10 días salvo venta previa.

IMP: Producto de importación.

DIS: Programación según disponibilidad.

La fecha de entrega de los productos se confirma una vez se registra la orden de compra en nuestro sistema.

Cordialmente,

YURY ANDREA SIERRA PEREZ
ASESOR COMERCIAL
andrea_sierra@paf.com.co

 3202748946

NUMERO:	31751
FECHA:	09/05/2023
Código: FR-011	Versión: 9

Trabajamos por la innovación científica y tecnológica del país, mejorando la calidad de vida de los colombianos

TERMINOS Y CONDICIONES

Los precios unitarios de los productos presentados en esta cotización NO incluyen IVA, el IVA se totaliza al final de la cotización

TASA DE CAMBIO: Si la oferta se encuentra en una moneda diferente a pesos colombianos, el valor total será liquidado a la tasa de cambio representativa del mercado que haya sido publicada por el Banco de la República para la fecha en la que se realice la facturación.

FUERZA MAYOR: PAF S.A.S no será responsable en el caso de retrasos debidos a razones de fuerza mayor definidas como eventos fuera de su control, como: incendios, guerras, conflictos laborales, huelgas, interrupciones o escasez de transporte y/o materias primas. En tales casos, se informará esta situación y se solicitará una prórroga del plazo de entrega o la modificación o cancelación del pedido.

CANCELACIÓN DE ORDEN DE COMPRA: Una vez confirmada su orden de compra y en caso de requerir su modificación o cancelación debe contar con la aceptación por escrito de PAF SAS. La cancelación o modificación **puede requerir el pago** por parte del comprador de los costos en que PAF haya incurrido al momento de la solicitud.

EQUIPOS Y PROYECTOS: La venta de equipos y proyectos con valores superiores a ochenta millones de pesos antes de IVA (\$80.000.000) son considerados para PAF negociaciones especiales, por lo que es necesario realizar un acuerdo en la forma de pago con el área de Crédito y Cartera independiente a la ya establecida y debe generarse un contrato o documento equivalente.

SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA:

Programación del Servicio: Se requiere Orden de Compra del cliente para gestionar la logística del servicio. La programación del servicio está sujeta a disponibilidad de personal y equipos. Si se suscribe un contrato anual, la programación está definida por los términos convenidos en el contrato. Se informará con 24 horas de anticipación. En caso de que el servicio requerido sea un correctivo, se podrá confirmar hasta 16 horas antes de la visita.

de anticipación la fecha y hora programada. Por tanto, los retrasos causados por la no disponibilidad de los equipos, sistemas, instalaciones, documentos, acceso o personal del cliente y que no se encuentren bajo el control de PAF S.A.S, generarán un costo adicional equivalente al 10% del valor del servicio, el cual se facturará con el servicio.

Servicios adicionales: Si en el momento de la prestación del servicio el cliente solicita un servicio adicional a los servicios incluidos en su orden de compra, se cotizará a los precios vigentes, una vez sea aprobada la cotización por el cliente se evaluará la posibilidad de prestar el servicio de manera inmediata o se programará una nueva visita.

Trabajo nocturno, dominical y/o festivo: Los servicios que a solicitud del cliente sean programados para ser ejecutados en horario nocturno, dominical y/o festivo generan sobre costo, el cual será informado al cliente previamente y cobrado con la prestación del servicio.

Gastos de viaje de personal de servicio: Están cubiertos por el valor del servicio para Bogotá y ciudades donde contamos con personal de servicio; para las otras ciudades este valor correrá por cuenta del cliente.

Cancelación de servicio: Todo servicio programado que sea cancelado con menos de 24 horas de anticipación, o que no sea posible realizar por circunstancias atribuibles al cliente, genera un cobro equivalente a dos horas de servicio, por la asignación de recursos y personal.

Garantía sobre los servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo:

Finalizada una operación de mantenimiento correctivo y/o preventivo, la cual incluye pruebas de funcionamiento bajo condiciones equivalentes a las de rutina que deben arrojar óptimos resultados, se dispondrá hasta de 30 días calendario para cubrir como garantía inconvenientes técnicos asociados directamente al tipo de servicio ejecutado. Esta garantía no tiene validez si el equipo fue declarado obsoleto por el fabricante, ha sido manipulado por personal ajeno a PAF o si el cliente decide instalar repuestos no originales o adquiridos a un proveedor diferente de PAF

Servicios de Calificación:

- Antes de realizar los servicios de calificación se recomienda realizar mantenimiento preventivo y/o correctivo requerido.
- En caso de que un equipo no cumpla con los parámetros de calificación se emitirá el informe de resultados y factura de los servicios realizados.

POLITICA DE SERVICIO TÉCNICO: Si quiere tener mejor claridad de los términos y condiciones de nuestro servicio técnico, por favor remitirse a nuestra política de servicio que está a su disposición en el siguiente enlace <http://paf.com.co/nosotros>.

ACCESORIOS, PARTES DE REPUESTO Y CONSUMIBLES: Los accesorios y partes de repuesto para los sistemas y equipos, se encuentran cubiertos por términos de garantía específicos dados por el(los) fabricante(s). Cualquier reclamación que involucre estos componentes se atenderá bajo los términos especificados por el (los) fabricante(s) en las garantías correspondientes. Los consumibles gozan de los términos de garantía establecidos por el (los) fabricante(s), y para la validez de esta, deberán ser utilizados de conformidad con las especificaciones establecidas por los fabricantes.

FACTURACIÓN ELECTRONICA: amablemente requerimos actualización de su correo electrónico al cual direccionar envío de facturas. Por favor enviar su respuesta a: facturacion@paf.com.co

NUMERO:	31751
FECHA:	09/05/2023
Código: FR-011	Versión: 9

Trabajamos por la innovación científica y tecnológica del país, mejorando la calidad de vida de los colombianos

POLÍTICA DE DEVOLUCIONES: El Comprador no devolverá los Productos sin el consentimiento previo por escrito de PAF SAS, para esto por favor enviar un correo adjuntando el formulario "Solicitud de Devolución" (código FR-050) donde debe especificar en detalle el motivo de la devolución a: devoluciones@paf.com.co quienes atenderán su solicitud y darán respuesta por escrito. PAF SAS se reserva el derecho de inspeccionar los Productos en las instalaciones del Comprador y/o exigir su eliminación en lugar de su devolución. Todas las devoluciones deben cumplir con las instrucciones de PAF SAS y pueden estar sujetas a un cargo de reposición. Ciertos productos (por ejemplo, reactivos de diagnóstico, productos refrigerados o congelados, productos personalizados o pedidos especiales) no pueden devolverse bajo ninguna circunstancia. La titularidad de los Productos devueltos se transferirá al Vendedor.

POLITICA DE MANEJO DE INFORMACIÓN Y DATOS PERSONALES: PAF S.A.S informa que de acuerdo con lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013 sus datos personales suministrados por este medio pueden ser incorporados y almacenados en una de nuestras bases de datos cobijada por las políticas contenidas en la Política de Manejo de Información y Datos Personales. Los datos recolectados serán tratados exclusivamente para las finalidades, relacionadas con el desarrollo del objeto social de la empresa, enunciadas en detalle en la Política de Manejo de Información y Datos Personales que está a su disposición en el siguiente enlace <http://paf.com.co/nosotros>. Para cualquier consulta y/o reclamación acerca del tratamiento de sus datos personales y para acceder, rectificar o modificar los mismos, podrá dirigirse al correo electrónico: servicioalcliente@paf.com.co

YURY ANDREA SIERRA PEREZ
ASESOR COMERCIAL
andrea_sierra@paf.com.co

 3202748946